

ŠILUTĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS PRIEŠGAISRINĖ TARNYBA

Biudžetinė įstaiga, Kodas 304158399, Dariaus ir Girėno g.1, Šilutė, tel. +370 686 21 208, el. p. silutes.sav.pt@gmail.com

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 304158399

2025 METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026 m. vasario 24 d.

I. BENDROJI DALIS

Šilutės rajono savivaldybės priešgaisrinė tarnyba (toliau – įstaiga) Juridinių asmenų registre įregistruota 2016 m. sausio 4 d. juridinio asmens kodas – 304158399, biudžetinės įstaigos buveinė – Dariaus ir Girėno g. 1, LT-99133 Šilutė. Įstaiga yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu.

Įstaigos steigėjas yra Šilutės rajono savivaldybė. Įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendina Šilutės rajono savivaldybės taryba, adresas S. Dariaus ir Girėno g. 1, Šilutė, kuri koordinuoja įstaigos veiklą, tvirtina ir teisės aktų nustatyta tvarka keičia įstaigos nuostatus, priima sprendimus dėl įstaigos buveinės pakeitimo, sprendžia kitus įstatymuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

Įstaigos vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį – 47.

Įstaigos tikslas – užtikrinti priešgaisrinės saugos funkcijų vykdymą, gesinti gaisrus, atlikti žmonių ir turto gelbėjimo darbus, gelbėti žmones ir turtą avarijų, gaivalinių nelaimių ir kitų ekstremalių situacijų metu, vykdyti pirminius gelbėjimo darbus avarijų, katastrofų bei stichinių nelaimių atvejais, dalyvauti vykdant gaisrų prevencijos, gesinimo ir tyrimo programas, teikti valstybinę priešgaisrinę priežiūrą vykdančiai įstaigai informaciją, reikalingą gaisrų prevencijos priemonėms įgyvendinti, ir paramą vykdant švietimą priešgaisrinės saugos srityje, organizuoti savivaldybės teritorijos gyventojų švietimą priešgaisrinės saugos klausimais, skatinti Šilutės rajono savivaldybės teritorijos gyventojų, visuomeninių organizacijų, savanorių ugniagesių veiklą priešgaisrinės saugos srityje, pagal kompetenciją įgyvendinti kitas gaisrų prevencijos priemones.

Įstaiga vykdo Šilutės rajono savivaldybės tarybos 2015 m. lapkričio 26 d. Nr. T1-140 nuostatuose nustatytas funkcijas. Įstaigos veiklos sritis – priešgaisrinių paslaugų teikimas. Veiklos pagrindinė rūšis – socialiai saugios ir sveikos aplinkos kūrimas.

Įstaiga sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. 2025 m. metinis finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis.

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

Įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d. Reikšmingų įvykių, kurie gali turėti įtakos 2025 metų įstaigos veiklai nebuvo.

Įstaigoje 2025 metais IV ketvirtį dirbo 1 viršininkas, 1 specialistas, 5 skyrininkai, 40 gaisrininkų, vairuotojų.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys ir išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais - eurai. Įstaiga neturi kontroliuojamų ir (arba) asocijuotų subjektų.

Per ataskaitinį laikotarpį apskaitos politikoje keitimo, klaidų taisymo, neapibrėžtų įsipareigojimų, reikšmingų įvykių ir turto pokyčių nebuvo.

II. APSKAITOS POLITIKA

Buhalterinė apskaita vedama, finansinės ataskaitos rengiamos ir teikiamos vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. birželio 1 d. įsakymu Nr.A1-777 "Dėl apskaitos politikos tvirtinimo". Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. kovo 8 d. įsakymu Nr.A1-255 "Dėl apskaitos politikos ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos aprašo 8 punkto pakeitimo". Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018-06-01 įsakymu Nr. A1-777 „Dėl apskaitos politikos tvirtinimo“ pakeitimo, įsakymu 2022-11-10 Nr. A1-2046 patvirtintais Šilutės rajono savivaldybės priešgaisrinės tarnybos apskaitos politikos 1, 2, 3 ir 11 priedais.

Vieši pranešimai, kuriuos remiantis LR teisės aktais, skelbiami įstaigos interneto svetainės adresu <https://www.silute.lt/> nuorodose „Šilutės rajono savivaldybės priešgaisrinė tarnyba“ (23 VSAFAS). Įstaigos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau– VSAFAS).

Apskaitai tvarkyti naudojama finansų valdymo ir apskaitos sistema, kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius: valstybės funkciją; programą; lėšų šaltinį; valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu didžiojoje knygoje. Apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas taikant bendruosius apskaitos principus, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“: kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas- materialios formos neturintis nuo kitų nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo tarnyba disponuoja ir naudingumą numato gauti tiesiogines ir (ar) netiesiogines naudas.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją.

Numatytas šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas, metais.

Eil. Nr.	Ilgalaikio nematerialiojo turto pavadinimas	Turto nusidėvėjimo normatyvas
1.	Programinė įranga	2

Amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) amortizacijos skaičiavimo metodą.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas – tai turtas skirtas įstaigos savarankiškoms funkcijoms atlikti (administraciniais tikslams) ir numatomas naudoti ilgiau nei vienus metus, daugiau negu vieną veiklos ciklą ir jo įsigijimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatyta minimalią VSS ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą. Likvidacinė vertė – 0.

Įstaiga neturi neatlygintinai gauto ilgalaikio materialiojo turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto ir ne iš viešojo sektoriaus subjekto.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą, pagal 2022-10-13 Nr. VI-7 Šilutės rajono savivaldybės priešgaisrinės tarnybos viršininko įsakymą „Dėl Šilutės rajono savivaldybės priešgaisrinės tarnybos ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laiko nustatymo“ metais.

ŠILUTĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS PRIEŠGAISRINĖS TARNYBOS ILGALAIKIO MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO NAUDINGO TARNAVIMO LAIKAS

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto naudingo tarnavimo laikas (metais)
	NEMATERIALUSIS TURTAS	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės*	6
3.	Kitas nematerialusis turtas	6
	MATERIALUSIS TURTAS	
4.	Pastatai	
4.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdangos ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai), monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdangos ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	115
4.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdangos ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75
4.3.	Tašytų rąstų pastatai	43
4.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	12
5.	Mašinos ir įrengimai	
5.1.	Apsaugos įranga	6
5.2.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	
5.2.1.	Nešiojamieji ir automobiliniai mobilaus telefono ryšio abonentiniai įrenginiai	5
5.2.2.	Fotoaparatai	4
5.3.	Radijo ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo	

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto naudingo tarnavimo laikas (metais)
	įrenginiai ir įranga	
5.3.1.	Priėmimo ir pardavimo stacionarinės radijo stotys, radijo imtuvai, televizijos ir video kontroliniai įrenginiai, studijų mikrofona, magnetofona ir kt.	7
5.4.	Kitos mašinos ir įrenginiai	
5.4.1.	Pagalbiniai jėginiai šilumos mechaniniai įrenginiai(kuro padavimo įrenginiai, siurbiai, talpos, cheminio vandens valymo įrenginiai, boilerinė įranga su siurbliais, mašinų salės tiltinis kranas ir kiti stacionariniai jėginiai šilumos mechaniniai įrenginiai)	21
6.	Baldai ir biuro įranga	
6.1.	Baldai	
6.1.1.	Baldai (išskyrus komplektus)	9
6.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	
6.2.1.	Personaliniai kompiuteriai ir kiti jiems prilyginti, kompiuterių išoriniai tinklai	7
6.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
7.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
7.1.	Ūkinis inventoriuss ir kiti reikmenys	
7.1.1.	Gręžimo ir skeliamieji plaktukai, drėlės, perforatoriai, moto pjaustytuvai ir kiti mechaniniai, pneumatiniai ir elektriniai įrankiai	3
7.2.	Specialieji drabužiai ir avalynė	2
8.	Transporto priemonės	
8.1.	Specialūs automobiliai	7

*Jeigu patentai, išradimai, licencijos (tarp jų – programinės įrangos) ar kitos teisės yra įsigyti konkrečiam laikotarpiui, tokio laikotarpio trukmė laikoma naudingo tarnavimo laiku ir juo remiantis skaičiuojama amortizacija. Šiuo atveju lentelėje nurodyti amortizacijos normatyvai netaikomi.

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo savikaina ir grynąją realizavimo vertę, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Nemokamai gautų atsargų įstaiga neturi.

Atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojama pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventoriuss. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekinė ir vertinė išraiška.

Finansinis turtas

Finansinis turtas – tai pinigai, kurie priskiriami prie trumpalaikio turto. Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai įstaiga gauna pinigus.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai įstaiga įgyja teisę gauti pinigus. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Finansavimo sumos

Finansinės sumos - tai gautos arba gautinos lėšos iš savivaldybės biudžeto per ataskaitinį laikotarpį įstaigos turėtoms sąnaudoms kompensuoti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai gali būti įvertinami:

- ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai - amortizuota savikaina.
- trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai - įsigijimo savikaina

Ilgalaikių įsipareigojimų 2025 metais įstaiga neturėjo.

Pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kai buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma.

Kiekvieno ketvirčio paskutinę dieną apskaitoje įstaigos darbuotojams sukaupiamos sumos už kasmetines atostogas ir pripažįstamos sąnaudomis.

Turto nuvertėjimas

Prieš sudarant finansinių ataskaitų rinkinį įstaigoje nustatoma ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ir išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Atliekant 2025 m. turto inventorizaciją, apžiūrėjus kiekvieną turto vienetą, nuvertėjimo požymių nebuvo nustatyta.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

Tarnyba apskaitą tvarko pagal vieną – bendrųjų valstybės paslaugų - segmentą, apie kurį pateikia informaciją finansinių ataskaitų rinkinyje.

Apie šį segmentą pateikiama tokia informacija;

- segmento sąnaudos;
- segmento pinigų srautai.

Pinigai

Pinigai, esantys banko sąskaitoje ir pervesti, bet dar negauti. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nežymi.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai yra skirstomi:

1. *pagal pinigų buvimo vietą:*
 - 1.1. pinigus bankų sąskaitose (įskaitant mokėjimo korteles);
 - 1.2. grynuosius pinigus;
 - 1.3. piniginius dokumentus.
2. *pagal pinigų paskirtį:*
 - 2.1. biudžetinės lėšos;
 - 2.2. pavedimų lėšos;
 - 2.3. kitos lėšos.

III. PASTABOS

Finansinės būklės ataskaita

Finansinės būklės ataskaitoje informacija pateikta pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis ir lyginamoji praėjusių finansinių metų paskutinės dienos informacija.

Per ataskaitinį laikotarpį apskaitinių įverčių keitimo ir klaidų taisymo nėra.

Įstaigos restruktūrizavimas ir veiklos nutraukimas artimiausiu metu nenumatomas.

Neapibrėžtų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto pokyčių per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

Sprendimų dėl teisinių ginčų nėra.

Reikšmingų įvykių po paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pateikti įstaigos duomenys pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudų straipsnyje didžiausią patirtų sąnaudų dalį sudarė darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos su priskaitymais atostogų rezervo.

Pagrindinės veiklos perviršis/deficitas nesusidarė.

Įstaigos sumų pagal finansavimo šaltinius, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikti 20 VSAFAS "Finansavimo sumos" 4 priede.

Pastaba Nr. P04 Informacija apie ilgalaikį nematerialųjį ir materialųjį turtą Ilgalaikis turtas

Ilgalaikis nematerialusis turtas.

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga nematerialiojo turto neturėjo ir jo neįsigijo.

Ilgalaikis materialusis turtas.

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal IMT grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 12-ojo standarto 1 priedo nustatyta forma. 2025 m. gruodžio 31 d. ilgalaikio materialaus turto, naudojamo įstaigos veikloje įsigijimo savikaina yra 336415,00 Eur, sukauptas nusidėvėjimas 38686,00 Eur, likutinė vertė 268729,00 Eur.

Įstaiga per 2025 metus gavo ilgalaikio materialiojo turto iš kito balanso, įsigijimo savikaina 162002,00 Eur. Pirkto turto už 2770,00 Eur.

Vadovaujantis 12 VSAFAS 86 punktu, buvo nurašyto (perduoto) ir iškelto į atsargų grupę (inventorius) turto įsigijimo savikaina už 2314,00 Eur.

Turto grupė	Pradinė vertė	Nusidėvėjimo suma	Likutinė vertė
Pastatai	54653,00	8393,00	46260,00
Kitų mašinų ir įrengimų įsigijimo savikaina	12317,00	8862,00	3455,00
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	4665,00	4106,00	559,00
Transporto priemonė	264780,00	46325,00	218455,00
Iš viso	336415,00	67686,00	268729,00

Likutinė turto vertė 2025-12-31 yra 268729,00 Eur.

Įstaigoje pagal panaudą gautas turtas (valstybės) – 42737,82 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį nurašyto, perduoto turto 21173,07 Eur.

Atsargos

Pastaba Nr. P08

Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių.

Atsargų (kuro) likutis metų pabaigoje – 9865,00 Eur.

Pridedama 8-ojo VSAFAS „Atsargos“.

Pastaba Nr. P10 Per vienerius metus gautinos sumos sudaro 61257,00 Eur.

Eil. Nr.	Per vienerius metus gautinos sumos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena, Eur
1.	Iš biudžeto	61257,00
	Viso:	61257,00

Pridedama 17-ojo VSAFAS „Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas“ 7 priedas.

Pastaba Nr. P11 Pinigai ir jų ekvivalentai.

Pinigų likutis banke sudaro 3317,00 Eur. Pridedamas 5-ojo VSAFAS 2 priedas.

Pastaba Nr. P12 Finansavimo sumos.

Finansavimo sumos apskaitomos pagal 20-ojo VSAFAS reikalavimus. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansavimą pateikiama 4 priede.

Finansavimo sumas sudaro 281911,00 Eur. Iš jų Kitoms išlaidoms kompensuoti 3317,00 Eur. Kuro likutis sudaro 2431,00 Eur, kietas kuras – 7434,00 Eur, ilgalaikis turtas - 268729,00 Eur.

Pastaba Nr. P15 Informacija apie atidėjinius, neapibrėžtuosius įsipareigojimus, neapibrėžtąjį turtą ir po ataskaitinius įvykius

Įstaigos ilgalaikių atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigai yra – 11013,00 Eur. Informacija apie atidėjinius, neapibrėžtuosius įsipareigojimus, neapibrėžtąjį turtą ir po ataskaitinius įvykius pateikiama 18 – ojo VSAFAS 3, 4 priede „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir po ataskaitiniai įvykiai“.

Pastaba Nr. P17 Trumpalaikiai įsipareigojimai.

Pridedamas 17-ojo-VSAFAS 12 priedas.

Eil. Nr.	Įsipareigojimai	Suma, Eur.
1.	Tiekėjams mokėtinos sumos	47,00
2.	Su darbo santykiai susiję įsipareigojimai	0,00
3.	Sukauptos atostogų sąnaudos.	50197,00
	Iš viso	50197,00

Informacija apie įstaigos grynąjį turtą. Pridedama 4-ojo VSAFAS 1 priedas.

IV. Veiklos rezultatų ataskaita

Pastaba Nr. P02 Informacija apie pagrindinės veiklos ir kitas pajamas. Įstaigos pagrindinės veiklos pajamos tai iš savivaldybės biudžeto gautos pajamos. Pagrindinės veiklos kitos pajamos. Įstaiga pagrindinės veiklos kitų pajamų per 2025 m. neturi.

Pastaba Nr. P22 Informacija apie pagrindinės veiklos ir kitas sąnaudas.

Pagrindinės veiklos ir kitos veiklos sąnaudos detalizuotos veiklos rezultatų ataskaitoje.

V. Informacija apie pinigų srautus

Pastaba Nr. P02 Informacija apie pinigų srautus

Pinigų srautai pateikti 5 - ojo VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“ 2 priede.

Pagrindinės veiklos pinigų srautai - 2025 m. rezultatas minus 847,00 Eur.

Išplaukos - Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms – 935600,00 Eur.

Iš valstybės biudžeto – 927100,00 Eur.

Iš savivaldybės biudžeto – 8500,00 Eur.

Iš Europos sąjungos – 0,00 Eur.

Iš kitų šaltinių – 0,00 Eur.

Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų – 0,00 Eur.

Už suteiktas paslaugas iš biudžeto – 0,00 Eur.

Pagrindinės veiklos pinigų srautai – išmokos – 936447,00 Eur.

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo – 872503,00 Eur:

Komunalinių paslaugų ir ryšių – 8255,00 Eur.

Komandiruočių – 0,00 Eur.

Transporto – 12160,00 Eur.

Kvalifikacijos kėlimo – 0,00 Eur.

Atsargų įsigijimo – 39454,00 Eur.

Nuomos – 2390,00 Eur.

Kitų paslaugų įsigijimo – 1685,00 Eur.

Investicinės veiklos pinigų srautai – ilgalaikio turto įsigyta – nebuvo.

Pinigai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 3317,00 Eur.

VI. Kitas

Priedamos lentelės:

- 1 lentelė - Finansinės būklės ataskaita, 2-ojo VSAFAS 3 priedas.
- 2 lentelė - Veiklos rezultatų ataskaita, 3-ojo VSAFAS 2 priedas.
- 3 lentelė - Grynojo turto pokyčio ataskaita, 4-ojo VSAFAS 1 priedas.
- 4 lentelė - Pinigų srautų ataskaita, 5-ojo VSAFAS 2 priedas.
- 5 lentelė - Informacija apie išankstinius apmokėjimus, 6-ojo VSAFAS 6 priedas.
- 6 lentelė - Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, 8-ojo VSAFAS 1 priedas.
- 7 lentelė – Pagrindinės veiklos kitos pajamos, 10 – jo VSAFAS 2 priedas.
- 8 lentelė - Ilgalaikio turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, 12-ojo VSAFAS 1 priedas.
- 9 lentelė - Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, 13-ojo VSAFAS 1 priedas.
- 10. Informacija apie per vienerius metu gautinas sumas, 17-ojo VSAFAS 7 priedas.
- 11 Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus, 17-ojo VSAFAS 8 priedas.
- 12 lentelė - Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas, 17-ojo VSAFAS 12 priedas.
- 13 lentelė - Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiuta, 17-ojo VSAFAS 13 priedas.
- 14 lentelė - Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį, 20-ojo VSAFAS 4 priedas.
- 15 lentelė - Finansavimo sumų likučiai, 20-ojo VSAFAS 5 priedas.
- 16 lentelė - Informacija pagal veiklos segmentus, 25-asis VSAFAS.
- 17 lentelė - Pažyma dėl finansavimo sumų.
- 18 lentelė – Nebalansinėse sąskaitose 2025-12-31 inventoriaus likučiai – 137753,82 Eur.
- 19 lentelė – Atidėjiniai, neapibrėžti įsipareigojimai, 18-ojo VSAFAS 3 priedas. „Atidėjiniai pagal jų paskirtį“.
- 19.1 lentelė – Atidėjiniai, neapibrėžti įsipareigojimai, 18-ojo VSAFAS 4 priedas. „Atidėjiniai pagal jų panaudojimo laiką“.
- 20 lentelė – „Informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį“, Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas, 6-ojo VSAFAS 8 priedas.
- 21 lentelė – „Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą“ „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas, 6-ojo VSAFAS 7 priedas.
- 22 lentelė – „Su darbo santykiais susijusios išmokos“, (Informacijos apie DU ir socialinio draudimo sąnaudas pateikimas aiškinamajame rašte) 24-ojo VSAFAS priedas.

Tarnybos viršininkas

Buhalterė

Darius Endzelis

Liuda Kudzmanienė

1 lentelė

Šilutės rajono savivaldybės prieigaisrinė tarnyba, 304158399, Dariaus ir Girėno g. 1, Šilutės m., Šilutės r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350101

D/L: -

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS2025-02-24 Nr. 4
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Stripsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praejusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		268.729,00	135.271,00
I.	Nematerialusis turtas			
I.1	Pietros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokejimai			
I.5	Prekizas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	268.729,00	135.271,00
II.1	Zeme			
II.2	Pastatai		46.260,00	2.360,00
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		3.455,00	944,00
II.6	Transporto priemonės		218.455,00	129.173,00
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		559,00	2.794,00
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokejimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		74.439,00	65.803,00
I.	Atsargos	P08	9.865,00	7.411,00
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriuz		9.865,00	7.411,00
I.3	Nebaigta gaminių produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokejimai			
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	61.257,00	54.228,00
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas			
III.5	Suakauptos gautinos sumos		61.257,00	54.228,00
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	3.317,00	4.164,00
	IŠ VISO TURTO:		343.168,00	201.074,00

(tesinys kitame puslapyje)

Šilutės rajono savivaldybės priežiūros tarnyba, 304158399, Dariaus ir Girėno g. 1, Šilutės m., Šilutės r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tūšinis)

Eil. Nr.	Stripsalai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	281.911,00	146.846,00
I	Iš valstybės biudžeto		9.771,00	5.985,00
II	Iš savivaldybės biudžeto		268.823,00	136.697,00
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV	Iš kitų šaltinių		3.317,00	4.164,00
E	ISIPAREIGOJIMAI		61.257,00	54.228,00
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		11.013,00	5.609,00
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidejintai	P15	11.013,00	5.609,00
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		50.244,00	48.619,00
II.1	Ilgalaikių atidejinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidejintai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinios subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinios sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinios sumos į biudžetų ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinios sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinios socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokėtiniai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinios sumos	P17	47,00	266,00
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Su kauptos mokėtinios sumos	P17	50.197,00	48.353,00
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS		0,00	0,00
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Su kauptas perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.1	Einaujųjų metų perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas			
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		343.168,00	201.074,00

Tarnybos viršininkas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgaliojimo administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Centralizuotos buhalterijos buhalterė
(ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Darius Endzelis

(vardas ir pavardė)

Liuda Kudzmanienė

(vardas ir pavardė)

2 lentelė

ID: -2147350101
D/L: --

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2026-01-24 Nr. 4
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		967.704,00	894.969,00
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		967.704,00	894.969,00
I.1	Iš valstybės biudžeto		930.290,00	880.170,00
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		36.567,00	14.799,00
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		847,00	
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-967.704,00	-894.969,00
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-880.145,00	-820.887,00
II	NUSIDEVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-29.045,00	-14.990,00
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-4.776,00	-11.135,00
IV	KOMANDIRUOČIŲ			
V	TRANSPORTO		-9.354,00	-14.925,00
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO			
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURĄŠYTŲ SUMŲ			-407,00
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-31.129,00	-20.940,00
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-13.255,00	-11.685,00
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBES METODO ĮTAKĄ		0,00	0,00
I	NUOSAVYBES METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Tarnybos viršininkas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)
Centralizuotos buhalterijos buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)
(parašas)

Darius Endzelis
(vardas ir pavardė)
Liuda Kudzmanienė
(vardas ir pavardė)

3 lentelė

UD: -2147150101
DA: -

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

1000-12-24 Nr. 4
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastaba Nr.	Tęsta kontroliuojamajam subjektui					Patvirtina valdžia (jei tikinama), pinigais	
			Dalininkų kapitalas	Tikrąsias vertės rezervas	Kiti rezervai	Monarčių metodo įtaka	Suakausas perviršis ar deficitas perėjusio meto finansų metų pabaigai	U viso	Mažumas dalis
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likusių turto ir pasyvumo likutų tarpinė padidėjimo suma								
2	Perviršio likutų turto ir kitų turto sektorių, deficitų įtaka		X		X				
3	Perviršio arba padidėjimo likutų turto kitų sektorių įtaka		X		X				
4	Kito rezervo padidėjimo (sumažėjimo) suma		X			X			
5	Kiti sutartyje rezervai		X	X		X			
6	Kiti panašūs rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (monarčių) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) suma		X	X		X			
8	Ataskaitinio laikotarpio pradžios perviršis ar deficitas		X	X	X		0,00	0,00	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likusių turto ir pasyvumo likutų tarpinė suma								
11	Perviršio likutų turto ir kitų turto sektorių, deficitų įtaka		X		X				
12	Perviršio arba padidėjimo likutų turto kitų sektorių įtaka		X		X				
13	Kito rezervo padidėjimo (sumažėjimo) suma		X			X			
14	Kiti sutartyje rezervai		X	X		X			
15	Kiti panašūs rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (monarčių) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) suma		X	X		X			
17	Ataskaitinio laikotarpio pradžios perviršis ar deficitas		X	X	X		0,00	0,00	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likusių ataskaitinio laikotarpio padidėjimo suma						0,00	0,00	

X pažymio skaitmenis laisvai papildomi

Tarnybos vadovė:

(Prašau atlikti patvirtinimą, jei reikia patvirtinti)

Centrinės biudžetinės tarnybos

(centrinės biudžetinės tarnybos, jei nurodyta kitaip)

(parašas)

(parašas)

Darius Endrejus

(vardas ir pavardė)

Linda Kufimienė

(vardas ir pavardė)

4 lentile

ID: -2147358101

PENIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2026-02-24th 4

[illegible]

Figueroa & Rodriguez 1994, 1995, 1996, 1997, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilutės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2025 m.PT metinis finansinių ataskaitų rinkinys (IV ketv.)
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-24 Nr. CB2-2
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Liuda Kudzmanienė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-23 13:32
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-08-25 10:25 - 2027-08-24 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Darius Endzelis Viršininkas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-23 14:07
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-17 11:32 - 2028-03-15 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260212.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-02-24)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-02-24 nuorašą suformavo Darius Endzelis
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-02-24 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“