

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklės I priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Šilutės r. savivaldybės priešgaisrinė tarnyba, 304158399, Dariaus ir Grėno g.1, Šilutė

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO**

**2024 M. RUGSĖJO 30 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2024 m. rugsėjo 30 d. Nr. KAS PREK III

(data)

Tarnybos veiklos įgyvendinimas

(programos pavadinimas)

									Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės				100000
					Departamento				
					Įstaigos				304158399
					Programos				04.05.01.02.
				Finansavimo šaltinio					142
				Valstybės funkcijos	03	02	01	01	
									(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	30 200,00	23 400,00	21 090,00	20 855,64
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	30 200,00	23 400,00	21 090,00	20 855,64
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	30 200,00	23 400,00	21 090,00	20 855,64
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	30 200,00	23 400,00	21 090,00	20 855,64
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	30 200,00	23 400,00	21 090,00	20 855,64
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei	18	544,00	544,00	544,00	544,00
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo	19	200,00	200,00	100,00	96,80
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų	20	16 000,00	12 000,00	10 900,00	10 858,14
2 2 1 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	2 400,00	1 800,00	1 740,00	1 710,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	4 800,00	3 600,00	3 400,00	3 258,81
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	300,00			
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	5 956,00	5 256,00	4 406,00	4 387,89
	IŠ VISO	336	30 200,00	23 400,00	21 090,00	20 855,64

Tarnybos viršininkas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

DARIUS ENDZELIS

(vardas ir pavardė)

Buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Liuda Kudzmanienė

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių I priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Šilutės r.savivaldybės priešgaisrinė tarnyba, 304158399, Dariaus ir Grėno g.1, Šilutė

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO**

**2024 M. RUGSĖJO 30 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2024 m. rugsėjo 30 d. Nr. KASINĖS DU

(data)

Darbo užmokesčiui su SODRA

(programos pavadinimas)

								Kodas	
							Ministerijos/Savivaldybės		100000
							Departamento		
							Įstaigos		304158399
							Programos		04.05.01.01.
Finansavimo šaltinio									142
Valstybės funkcijos	03	02	01	01					

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	794 000,00	597 500,00	531 380,00	531 298,50
2	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	784 400,00	588 300,00	523 350,00	523 276,27
2	Darbo užmokestis	3	773 200,00	579 900,00	515 600,00	515 562,91
2	Darbo užmokestis	4	773 200,00	579 900,00	515 600,00	515 562,91
2	Darbo užmokestis pinigais	5	773 200,00	579 900,00	515 600,00	515 562,91
2	Darbo užmokestis pinigais	6	773 200,00	579 900,00	515 600,00	515 562,91
2	Socialinio draudimo įmokos	9	11 200,00	8 400,00	7 750,00	7 713,36
2	Socialinio draudimo įmokos	10	11 200,00	8 400,00	7 750,00	7 713,36
2	Socialinio draudimo įmokos	11	11 200,00	8 400,00	7 750,00	7 713,36
2	Socialinio draudimo įmokos	12	11 200,00	8 400,00	7 750,00	7 713,36
2	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	9 600,00	9 200,00	8 030,00	8 022,23
2	Darbdavių socialinė parama	121	9 600,00	9 200,00	8 030,00	8 022,23
2	Darbdavių socialinė parama	122	9 600,00	9 200,00	8 030,00	8 022,23
2	Darbdavių socialinė parama	123	9 600,00	9 200,00	8 030,00	8 022,23
2	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	9 600,00	9 200,00	8 030,00	8 022,23
	IŠ VISO	336	794 000,00	597 500,00	531 380,00	531 298,50

Tarnybos viršininkas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

DARIUS ENDZELIS

(vardas ir pavardė)

Buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

I. Jūda Kudzmanienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilutės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PRISGAISRINĖ T BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO ATASKAITA 2024-09-30
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-10-04 Nr. CB3-82
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Liuda Kudzmanienė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-04 11:49
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XA dES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-08-25 10:25 - 2027-08-24 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Darius Endzelis Viršininkas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-07 06:15
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XA dES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-17 11:32 - 2028-03-15 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	PT Forma Nr2 DU III KETV..pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20241003.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-10-07)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-10-07 nuorašą suformavo Darius Endzelis
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

## Elektroninio dokumento nuorašas

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų  
teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių  
9 priedas

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Šilutės r. savivaldybės priešgaisrinė tarnyba  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**MOKĖTINŲ SUMŲ**  
**2024 M. RUGSĖJO 30 D.**

**ketvirtinė**  
(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2024 m. rugsėjo 30 d. Nr. 3

(data)

Ministerijos/Savivaldybės Kodas  
Departamento  
Įstaiga 304158399

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	130,00	60 104,00	
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2		59 008,00	
2 1 1	Darbo užmokestis	3		58 140,00	
2 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4		58 140,00	
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5		7 734,00	
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7		868,00	
2 2	Prekių ir paslaugų naudojimas	8	130,00	1 096,00	
2 2 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	9	130,00	1 096,00	
	IŠ VISO (2+3)	61	130,00	60 104,00	

Pastaba. Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Tarnybos viršininkas  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų  
pavadinimas)

(parašas)

DARIUS ENDZELIS  
(vardas ir pavardė)

Buhalterė  
(vyriausiasis buhalteris /  
centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo  
įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Liuda Kudzmaniienė  
(vardas ir pavardė)

# ŠILUTĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS PRIEŠGAISRINĖ TARNYBA

Biudžetinė įstaiga, Dariaus ir Girėno g.1, LT-99133 Šilutė, tel. mob. (8 686) 21208  
el.p. silutes.sav.pt@gmail.com Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 30415 8399

## BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

### PAGAL 2024 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

2024-10-30 Nr.3

Šilutė

Šilutės rajono savivaldybės priešgaisrinė tarnyba (toliau – įstaiga) Juridinių asmenų registre įregistruota 2016 m. sausio 4 d. juridinio asmens kodas – 304158399, biudžetinės įstaigos buveinė – Dariaus ir Girėno g. 1, LT-99133 Šilutė. Įstaiga yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu.

Įstaigos steigėjas yra Šilutės rajono savivaldybė. Įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendina Šilutės rajono savivaldybės taryba, adresas S. Dariaus ir Girėno g. 1, Šilutė, kuri koordinuoja įstaigos veiklą, tvirtina ir teisės aktų nustatyta tvarka keičia įstaigos nuostatus, priima sprendimus dėl įstaigos buveinės pakeitimo, sprendžia kitus įstatymuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

Įstaigos tikslas – užtikrinti priešgaisrinės saugos funkcijų vykdymą, gesinti gaisrus, atlikti žmonių ir turto gelbėjimo darbus, gelbėti žmones ir turtą avarijų, gaivalinių nelaimių ir kitų ekstremalių situacijų metu, vykdyti pirminius gelbėjimo darbus avarijų, katastrofų bei stichinių nelaimių atvejais, dalyvauti vykdam gaisrų prevencijos, gesinimo ir tyrimo programas, teikti valstybinę priešgaisrinę priežiūrą vykdančiai įstaigai informaciją, reikalingą gaisrų prevencijos priemonėms įgyvendinti, ir paramą vykdam švietimą priešgaisrinės saugos srityje, organizuoti savivaldybės teritorijos gyventojų švietimą priešgaisrinės saugos klausimais, skatinti Šilutės rajono savivaldybės teritorijos gyventojų, visuomeninių organizacijų, savanorių ugniagesių veiklą priešgaisrinės saugos srityje, pagal kompetenciją įgyvendinti kitas gaisrų prevencijos priemones.

Įstaiga vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas. Įstaigos veiklos sritis – priešgaisrinių paslaugų teikimas. Veiklos pagrindinė rūšis – socialiai saugios ir sveikos aplinkos kūrimas.

**Informacija apie programos (socialiai saugios ir sveikos aplinkos kūrimas) valstybės funkcijos 03.02.01.01. (Priešgaisrinės tarnybos), Priemonė 04.05.01.01. – Darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui, finansavimo šaltinis – deleguotos lėšos. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita:**

Savivaldybės biudžeto sąmatos ataskaitinio laikotarpio planas – 620900,00 eurų, gauti asignavimai 552470,00 eurų. 2024-10-30 kasinės išlaidos – 552154,14 eurų. Įvykdyta – 99,94 %.

#### **Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo ataskaitinio laikotarpio asignavimai:**

Darbo užmokesčio 2.1.1.1.1. ataskaitinio laikotarpio planas – 579900,00 eurų, gauti asignavimai – 515600,00 eurų, panaudoti – 515562,91 eurų. Įvykdyti – 99,99 %.

Socialinio draudimo įmokų 2.1.2.1.1.1. ataskaitinio laikotarpio planas – 8400,00 eurų, gauti asignavimai – 7750,00 eurų, panaudoti – 7713,36 eurų. Įvykdyti – 99,52 %.

Darbdavių socialinė parama pinigais 2.7.3.1.1.1. ataskaitinio laikotarpio planas – 9200,00 eurų, gauti asignavimai – 8030,00 eurų, panaudoti – 8022,23 eurų. Įvykdyti – 99,90 %.

**Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo ataskaitinio laikotarpio asignavimai SL 151 šaltinis:**

Darbo užmokesčio 2.1.1.1.1.1. ataskaitinio laikotarpio planas – 0,00 eurų, gauti asignavimai – 0,00 eurų, panaudoti – 0,00 eurų. Įvykdyti – 0,00 %.

Socialinio draudimo įmokų 2.1.2.1.1.1. ataskaitinio laikotarpio planas – 0,00 eurų, gauti asignavimai – 0,00 eurų, panaudoti – 0,00 eurų. Įvykdyti – 0,00 %.

#### **Prekių ir paslaugų ataskaitinio laikotarpio asignavimai:**

Transporto išlaikymo ir paslaugų įsigijimo išlaidos 2.2.1.1.1.6 ataskaitinio laikotarpio planas – 0,00 eurų, gauti asignavimai – 0,00 eurų, panaudoti – 0,00 eurų. Įvykdyti 0,00 %.

Komunalinės paslaugos 2.2.1.1.1.20 ataskaitinio laikotarpio planas – 0,00 eurų, gauti asignavimai – 0,00 eurų, panaudoti – 0,00 eurų. Įvykdyti 0,00 %.

**Pagal Priemonė 04.05.01.02. (Tarnybos veiklos įgyvendinimas).**

**Prekių ir paslaugų ataskaitinio laikotarpio asignavimai:**

Medikamentai (ir darbuotojų sveikatos tikrinimas) 2.2.1.1.1.2. ataskaitinio laikotarpio planas – 544,00 eurų, gauti asignavimai – 544,00 eurų, panaudoti – 544,00 eurų. Įvykdyti – 100,00 %.

Ryšio paslaugos 2.2.1.1.1.5 ataskaitinio laikotarpio planas – 200,00 eurų, gauti asignavimai – 100,00 eurų, panaudoti – 96,80 eurų. Įvykdyti – 96,80 %.

Transporto išlaikymas 2.2.1.1.1.6 ataskaitinio laikotarpio planas – 12000,00 eurų, gauti asignavimai – 10900,00 eurų, panaudoti – 10858,14 eurų. Įvykdyti – 99,61 %.

Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto nuoma (įskaitant veiklos nuomą) 2.2.1.1.1.14 ataskaitinio laikotarpio planas – 1800,00 eurų, gauti asignavimai – 1740,00 eurų, panaudoti – 1710,00 eurų. Įvykdyti 98,27 %.

Kvalifikacijos kėlimo išlaidos 2.2.1.1.1.16 ataskaitinio laikotarpio planas – 0,00 eurų, gauti asignavimai – 0,00 eurų, panaudoti – 0,00 eurų. Įvykdyti 0,00 %.

Komunalinės paslaugos 2.2.1.1.1.20 ataskaitinio laikotarpio planas – 3600,00 eurų, gauti asignavimai – 3400,00 eurų, panaudoti – 3258,81 eurų. Įvykdyti 95,84 %.

Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos 2.2.1.1.1.30 ataskaitinio laikotarpio planas – 5256,00 eurų, gauti asignavimai – 4406,00 eurų, panaudoti – 4387,89 eurų. Įvykdyti 99,58 %.

Biudžetinių lėšų sąskaitoje (deleguotoms funkcijoms atlikti, 142 šaltinis) lėšų likutis metų pradžioje sudarė – 0,00 Eur., ataskaitinio laikotarpio pabaigoje lėšų likutis sudaro – 315,86 Eur.

Biudžetinių lėšų sąskaitoje (deleguotoms funkcijoms atlikti, 151 šaltinis) lėšų likutis metų pradžioje sudarė – 0,00 Eur., ataskaitinio laikotarpio pabaigoje lėšų likutis sudaro – 0,00 Eur.

Lėšų likutis susidarė todėl, kad biudžetui paraiškas teikėme apvaliomis sumomis, o ne pagal faktinius dokumentus.

**Mokėtinų sumų 9 priedas įsiskolinimai  
2024-09-30 Mokėtinos sumos**

1 lentelė (€)

Eil. Nr.	Tiekėjo pavadinimas	Lėšų šaltinis	Už ką skolingi	Skolos suma
1	2	3	4	5
1.	VSDFV Šilutės sk.	142 D	2.1.1.1.1.1 Darbo užmokestis (19,5 proc.)	12138,03
2.	VSDFV Šilutės sk.	142 D	2.1.2.1.1.1 Soc. draud. įmokos(1,45 proc.)	868,46
3.	Klaipėdos VMI	142 D	2.1.1.1.1.1 Darbo užmokestis (GPM 20 proc.)	7733,84
4.	Darbo užmokestis darbuotojams	142 D	2.1.1.1.1.1 Darbo užmokestis	38267,73
			<b>Iš viso DU</b>	<b>59008,06</b>
5.	Šilutės r. savivaldybės administracija	142 D	2.2.1.1.1.20 Komunalinių paslaugų įsigijimas	25,31
5.1	Šilutės r. savivaldybės administracija	142 D	2.2.1.1.1.5 Ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	12,10
6	UAB „Trevena“	142 D	2.2.1.1.1.6 Transporto išlaikymas	272,76
7	UAB „Transkona“	142 D	2.2.1.1.1.6 Transporto išlaikymas	30,00
8	UAB „Fleet union“	142 D	2.2.1.1.1.6 Transporto išlaikymas	171,72
9	V. Marcinkevičiaus įmonė	142 D	2.2.1.1.1.6 Transporto išlaikymas	85,26
10	Jonas Alfonsas Tolius	142 D	2.2.1.1.1.14 Materialiojo ir nemat. turto nuoma	0,00
11	VMI	142 D	2.2.1.1.1.14 Materialiojo ir nemat. turto nuoma	0,00
12	UAB „Šilutės vandenys“	142 D	2.2.1.1.1.20 Komunalinių paslaugų įsigijimas	217,67
13	UAB „Elektrum Lietuva“	142 D	2.2.1.1.1.20 Komunalinių paslaugų įsigijimas	84,98
14	AB „Energinės skirstymo operatorius“	142 D	2.2.1.1.1.20 Komunalinių paslaugų įsigijimas	196,42
15	Darius Endzelis	142 D	2.2.1.1.1.6 Transporto išlaikymas	0,00
			<b>Iš viso prekių ir paslaugų</b>	<b>1096,22</b>
			<b>Iš viso:</b>	<b>60104,28</b>

Viršinininkas

Darius Endzelis

Buhalterė

Liuda Kudzmanienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilutės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PT Mokėtinų sumų ataskaitos ir aiškin. raštas 2024-09-30
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-10-11 Nr. CB5-56
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Liuda Kudzmanienė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-11 13:21
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-08-25 10:25 - 2027-08-24 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Darius Endzelis Viršininkas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-14 09:30
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-17 11:32 - 2028-03-15 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	5. Aiškin 2024 III ketv.Gaisr. prie 2-4 formos.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20241003.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-10-14)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-10-14 nuorašą suformavo Darius Endzelis
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-